



DE BIJZONDERE AANKOOPVOORWAARDEN VAN Vynova Belgium NV

1. Definities

Aankoper: Vynova Belgium NV met maatschappelijke zetel in B-3980 Tessenderlo-Ham, Heilig Hartlaan 21, RPR Hasselt, BTW nummer BE 0415.505.042

Verkoper : iedere natuurlijke en/of rechtspersoon waarvan Aankoper Producten koopt of van plan is te kopen

Aannemer : iedere natuurlijke en/of rechtspersoon die werken en/of diensten uitvoert voor Aankoper

Onderaannemer : iedere natuurlijke en/of rechtspersoon waarop de Aannemer beroep doet voor de uitvoering van de werken en/of diensten voor Aankoper

Installaties : alle toestellen, apparaten, hardware, installaties of onderdelen ervan die door Verkoper aan Aankoper worden geleverd en/of door de Aannemer worden geplaatst bij Aankoper

2. Toepassingsgebied

2.1. Deze Bijzondere Aankoopvoorwaarden maken een onverbreekelijk deel uit van de bestelling ("Bestelling") en zijn integraal van toepassing, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

2.2. Deze Bijzondere Aankoopvoorwaarden doen geen afbreuk aan de toepassing van de Algemene Aankoopvoorwaarden van Aankoper, die integraal van toepassing blijven, behalve in geval van tegenspraak met de Bijzondere Aankoopvoorwaarden. In dat geval hebben de Bijzondere Aankoopvoorwaarden voorrang.

2.3. In geval van tegenspraak tussen de bepalingen van deze Bijzondere Voorwaarden en de bepalingen in het lastenboek, hebben de bepalingen van het lastenboek voorrang.

A. LEVERING VAN INSTALLATIES

3. Garantie

3.1. Voor Installaties geldt, tenzij anders schriftelijk overeengekomen, een waarborg van 12 maanden na het PV van Voorlopige Aanvaarding conform artikel 4.2, met een maximum van 18 maanden na levering. Iedere Installatie die een defect of gebrek vertoont, zal gedurende deze waarborgperiode gratis, zowel wat betreft lonen als materiaal, vervangen of hersteld worden, en dit onmiddellijk na ingebrekestelling. De aldus vervangen of herstelde Installaties zullen op hun beurt weer van een waarborg van 12 maanden genieten, zonder dat de totale duur van de waarborg minder dan 18 maanden mag bedragen.

3.2. De waarborg voor ontwerp- of constructiefouten bedraagt 10 (tien) jaar vanaf de levering.

4. Levering en aanvaarding

4.1. Twee weken voor de verzending/terbeschikkingstelling van de Installaties door Verkoper aan Aankoper, zal Verkoper Aankoper schriftelijk verwittigen. Aankoper behoudt zich het recht voor de Installaties te gaan inspecteren bij Verkoper. Uiterlijk bij verzending/terbeschikkingstelling van de Installaties, dient het volledige technische dossier ("Technisch Dossier") in digitale vormen in hard copy en conform de artikelen 8 en 13.3 van de Bijzondere Voorwaarden aan Aankoper afgeleverd te worden. Het Technisch Dossier dient minimum de in de checklist (zie Bijlage 1) vermelde documenten te bevatten, desgevallend aangevuld met deze omschreven in het lastenboek.

4.2. Op voorwaarde dat aan de bepalingen van de artikelen 4.1 en 6.2 van de Bijzondere Voorwaarden voldaan is en op voorwaarde dat de in artikel 13.3 vermelde controle-attesten overhandigd zijn, zal op verzoek van de Verkoper en na nazicht van de gewaarborgde prestaties en/of het succesvol proefdraaien gedurende 72 uren een PV van Voorlopige Aanvaarding worden ondertekend door beide partijen.

4.3. Bij het verstrijken van de in artikel 3 voorziene waarborgperiode en op voorwaarde dat aan alle bepalingen van artikel 4.2 voldaan is, kan Verkoper verzoeken een PV van efnitieve Aanvaarding te ondertekenen.

5. Leveringstermijn

Aankoper behoudt zich het recht voor om de verzending / terbeschikkingstelling / levering van de Installaties uit te stellen voor een periode van maximum 3 maanden, zonder bijkomende kosten voor Aankoper en zonder dat Aankoper hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd is.

6. Bankgarantie

6.1. Voorschotten worden slechts door Aankoper betaald na afgifte van een bankgarantie op eerste verzoek, afgeleverd door een bank van eerste rang en geldig tot de levering.

6.2. Voor elke Bestelling die 25.000 Euro overschrijdt, dient Verkoper uiterlijk bij de levering een bankgarantie op eerste verzoek af te geven, afgeleverd door een bank van eerste rang, voor een bedrag van minstens 10% van het in de Bestelling overeengekomen aankoopbedrag en geldig voor de gehele waarborgperiode zoals voorzien in artikel 3.1 van de Bijzondere Aankoopvoorwaarden.

7. Keuringskosten door een erkend controle-organisme

De keuringskosten van de Installaties die door een erkend controle-organisme dienen te gebeuren, zijn steeds ten laste van de Verkoper en dit tot de Definitieve Aanvaarding, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

8. Berekeningen en tekeningen

8.1. De specificaties, berekeningen, samenzicht- en detailtekeningen betreffende de installaties zullen onderworpen worden aan goedkeuring door Aankoper en, indien van toepassing, aan deze van een erkend controle-organisme, zonder dat dit de verantwoordelijkheid van Verkoper vermindert of een levertijdverlenging kan rechtvaardigen.

8.2. De tekeningen zullen Aankoper digitaal worden toegestuurd volgens de in Aankoper geldende procedures. Deze zijn op eerste verzoek te verkrijgen bij de Studiedienst van Aankoper.

9. Aanvulling(en) op Bestellingen

9.1. Alle leveringen van Producten die, op uitdrukkelijke vraag van Aankoper als aanvulling moeten uitgevoerd worden op de Bestelling, dienen het voorwerp uit te maken van een werkbbon, ondertekend en goedgekeurd door Aankoper.

9.2. Voor aanvullende bestellingen gelden dezelfde voorwaarden als voor de Bestelling.

B. UITVOERING VAN WERKEN DOOR DERDEN

10. Registratie Aannemer

Elke Aannemer dient 3 dagen voor de aanvang der werken de volgende documenten voor te leggen aan Aankoper:

a) attest van de sociale zekerheid; b) erkenningsbewijs van de Aannemer; c) registratie bij het hoofdbestuur der directe belastingen; d) lijst met inschrijvingsnummers en namen van het uitvoerend personeel/aangestelden en een attest dat dezen op wettelijke wijze zijn ingeschreven en voldoen aan de tewerkstellingsvoorwaarden zoals voorzien in de Belgische wetgeving.

e) Indien het uitvoerend personeel of de aangestelden van de Aannemer gedetacheerd zijn in België in de zin van Hoofdstuk 8 van Titel IV van de programmawet van 27 december 2006, een kopie van het ontvangstbewijs van de voorafgaande melding van detachering van dit personeel of deze aangestelden aan de RSZ. Aankoper behoudt zich het recht voor 30% op het factuurbedrag in te houden zolang de hierboven vermelde voorwaarden niet vervuld zijn bij de aanvang der werken. Bovendien behoudt Aankoper zich het recht voor de eventuele boetes, die haar als eindgebruiker

of opdrachtgever worden opgelegd voor de niet-naleving van de wettelijke verplichtingen inzake de voorafgaande meldingsplicht van detachering van werknemers of aangestelden, door te rekenen aan de Aannemer.

11. Onderaannemers

Indien de Aannemer beroep doet op één of meerdere Onderaannemers dient hij, buiten de in artikel 10 voorziene attesten en documenten : a) hiervoor de schriftelijke toelating van Aankoper te hebben; b) het registratienummer van de Onderaannemer(s) mede te delen; c) een lijst met de registratienummers van het uitvoerend personeel/aangestelden van de Onderaannemer(s) te bezorgen. Aankoper behoudt zich het recht voor 30% op het factuurbedrag in te houden, zolang de hierboven vermelde voorwaarden niet vervuld zijn bij de aanvang der werken.

12. Verzekeringen

12.1. Verkoper/Aannemer verbindt er zich toe zijn bedrijfsaansprakelijkheid en zijn productaansprakelijkheid te verzekeren voor een bedrag van minimum 10 MIO EUR bij een erkende verzekeringsmaatschappij. Op verzoek van Aankoper legt Verkoper/Aannemer een verzekeringsattest voor.

12.2. Verkoper/Aannemer zal ook een arbeidsongevallenverzekering afsluiten voor zijn werknemers en hierin een afstand van verhaal laten betekenen ten aanzien van Aankoper. Op vraag van Aankoper legt Verkoper/Aannemer een verzekeringsattest voor. Bij gebreke aan schriftelijk akkoord van de arbeidsongevallenverzekeraar van deze afstand van verhaal zal Verkoper/Aannemer Aankoper vrijwaren tegen elke aanspraak welke hieruit zou voortvloeien tegen Aankoper.

12.3. Verkoper/Aannemer zal Aankoper eveneens vrijwaren tegen elke aanspraak van een Onderaannemer of diens verzekeraar.

13. Conformiteit aan wettelijke normen en reglementeringen

13.1. De uitvoering van de werken dient minstens te beantwoorden aan de bepalingen van de Belgische en Europese normen en reglementeringen (NBN / CE / EN.) , het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming ("ARAB"), het Algemeen Reglement voor Elektrische Installaties ("AREI") en - indien van toepassing - de Wet Tijdelijke en Mobiele Bouwplaatsen ("TMB").

13.2. Indien de Installaties geplaatst worden in een zone geklasseerd als "gevaarzone", moeten zij bovendien voldoen aan de specifieke reglementeringen die van toepassing zijn binnen de vermelde zone. De Aannemer ontvangt hiervoor van de Studiedienst van Aankoper de betreffende zoneringsplannen.

13.3. De Aannemer dient, al dan niet in samenwerking met het erkend controle-organisme, de in art. 13.1 en 13.2 genoemde conformiteit te bewijzen aan de hand van de nodige attesten, in hard copy te bezorgen aan Aankoper uiterlijk bij de verzending/terbeschikkingstelling, tenzij uitdrukkelijk een ander tijdstip werd overeengekomen. Indien in de Bestelling werd overeengekomen dat Aankoper deze attesten dient te voorzien, zal de Aannemer zich strikt houden aan de vereisten die door Aankoper en het door Aankoper aangestelde erkend controle-organisme zijn opgelegd.

14. Aansprakelijkheid van de Aannemer

14.1. De Aannemer is aansprakelijk voor alle schade die wordt toegebracht aan Aankoper of aan derden door Installaties, handelingen of nalatigheid van de Aannemer, Onderaannemer of hun aangestelden. De Aannemer vrijwaart Aankoper voor elke aanspraak van derden.

14.2. Indien Aankoper op uitdrukkelijke vraag van de Aannemer tussenkomt bij Onderaannemers, zal deze tussenkomst Aankoper in het geheel niet binden.

15. Veiligheids- en Milieuvoorschriften en Veiligheids- en Gezondheidsplan

15.1. De Aannemer verklaart kennis te hebben genomen van de Veiligheids- en Milieuvoorschriften van toepassing op de uitvoering van werken door derden ("Veiligheids- en Milieuvoorschriften") en - in geval van toepassing van de wet op Tijdelijke en Mobiele Bouwplaatsen - van het Veiligheids- en Gezondheidsplan opgesteld door de door Aankoper aangestelde Veiligheidscoördinator Ontwerp ("VCO") en deze strikt te zullen naleven.

15.2. Bij overtreding van de Veiligheids- en Milieuvoorschriften door de Aannemer, Onderaannemer of hun aangestelden, heeft Aankoper of de door Aankoper aangestelde Veiligheidscoördinator Verwezenlijking ("VCV") het recht om :

- de werken en/of diensten stil te leggen, zonder recht op vergoeding voor de Aannemer, en onverminderd het recht van Aankoper op schadeloosstelling voor de hierdoor door Aankoper geleden schade of
- de toegang tot het bedrijf te ontzeggen aan de betrokken personen.

15.3. Het is ten **strengste verboden** om verwarmingstoestellen op basis van "inductie-verwarming" te gebruiken op onze sites. De klassieke "verwarmingsdekens met weerstanden" zijn evenwel toegestaan.

16. Duurtijd van de werken

De werken en/of diensten zullen zonder onderbreking uitgevoerd worden, behoudens abnormale weersomstandigheden.

BIJLAGE 1 : TECHNISCH DOSSIER

Het Technisch Dossier bevat tenminste volgende onderdelen :

- o overzichtsplan, bedieningsschakelingen en processchema's
- o tekeningen, berekeningen en datasheets
- o lijst met voorzieningen, normen en specificaties
- o certificaten, testverslagen en CE conformiteitsattesten
- o bedieningshandleiding (in het Nederlands), instructies en audits
- o onderhoudshandleiding (in het Nederlands), instructies en audits
- o minimaal 1 versie op papier + 1 digitale versie in .PDF. (Adobe PDF) waarbij het digitale dossier gestructureerd is dmv bookmarks cfr dossierindex in de papierversie.
- o Alle plannen vervat in het technisch dossier :
- o in origineel formaat in de PDF file. (a4-a0)
- o zijn apart (dus los van de PDF file) aan te leveren in AutoCAD + .PDF.
- o het 3D model in AutoCAD/Inventor.
- o digitale versie op CD met vermelding Aankoper ordernummer.